



**OBSŁUGA STUDIÓW MUZYKOLOGICZNYCH
W UNIWERSYTECIE OPOLSKIM**

WPROWADZENIE

1. Niniejszy dokument stworzony został w ramach Katedry Muzykologii Instytutu Historii Uniwersytetu Opolskiego, która prowadzi studia I i II stopnia z Muzykologii.
2. Dokument ma charakter regulacyjny i instruktywny. Jego zapisy dotyczą studentów Katedry Muzykologii.
3. Wszystkie zapisy tego dokumentu respektują Statut Uniwersytetu Opolskiego oraz wszystkie regulaminy i rozporządzenia władz uczelnianych różnych szczebli.

ROZDZIAŁ I

Zaplecze dydaktyczne

Specyfika prowadzonych studiów muzykologicznych w Uniwersytecie Opolskim wymaga odpowiedniego przystosowania oraz wyposażenia pomieszczeń, w których prowadzone są zajęcia, umożliwiając studentom wszechstronne pogłębianie wiedzy oraz rozwój umiejętności praktycznych w ramach różnorodnych przedmiotów, wymagających zastosowania konkretnych środków oraz pomocy dydaktycznych. Dzięki sprawnie funkcjonującym partnerstwom i porozumieniom, zawartym przez Wydział Nauk Społecznych UO, do którego przynależy kierunek Muzykologia, z Diecezjalnym Instytutem Muzyki Kościelnej w Opolu oraz z Wydziałem Teologicznym UO, studenci Muzykologii mają dostęp do większej liczby instrumentów oraz sal wraz z pełnym wyposażeniem, które pozostają do ich dyspozycji nie tylko podczas zajęć, ale również dla celów ćwiczebnych. Harmonijna i zgodna współpraca, zachodząca pomiędzy wyżej wymienionymi instytucjami, której nadrzędnym celem jest współdziałanie na rzecz intensyfikacji uzyskiwanych efektów prowadzonego procesu edukacji i nauki oraz stworzenie studentom optymalnej przestrzeni dla ich rozwoju i poszerzania kompetencji, stwarza słuchaczom Opolskiej Muzykologii

komfortowe warunki do pracy, kreując rzeczywistość funkcjonowania jakby w obrębie jednego organizmu, a co za tym idzie, zapewniając poczucie swobody oraz szerokich możliwości, np. w kwestii wyboru preferowanego instrumentu.

1. Infrastruktura

Do dyspozycji studentów i wykładowców kierunku Muzykologia UO pozostają pokoje znajdujące się w budynku Instytutu Historii Wydziału Nauk Społecznych UO przy ul. Strzelców Bytomskich 2 w Opolu, pomieszczenia przynależące do Wydziału Teologicznego UO przy ul. Drzymały 1a w Opolu oraz sale mieszczące się w budynku Diecezjalnego Instytutu Muzyki Kościelnej przy ul. Grunwaldzkiej 7 w Opolu. Ponadto Katedra Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego podejmuje stałą współpracę z instytucjami zewnętrznymi, które również udostępniają swoje pomieszczenia oraz zaplecze techniczne w celu organizacji zajęć i warsztatów dla studentów Muzykologii. Wspomnianą kooperację i jej specyfikę szerzej omawia dokument: *Współpraca Katedry Muzykologii z otoczeniem społeczno-gospodarczym w tworzeniu oraz doskonaleniu efektów uczenia na studiach muzykologicznych*.

Codziennemu procesowi dydaktycznemu na kierunku Muzykologia służą obszerne sale audiowizualne o amfiteatralnym układzie siedzeń, wyposażone w zestawy stereo, mikrofony, głośniki oraz projektory multimedialne i elektryczne ekrany projekcyjne. Pomieszczenia te umożliwiają nie tylko prowadzenie zajęć, ale również organizację profesjonalnych konferencji naukowych i innych podobnych wydarzeń. Ponadto szeroki wachlarz mniejszych pokoi umożliwia komfortowe prowadzenie zajęć w kameralnych grupach, a także ćwiczeń indywidualnych – związanych ze specyfiką kierunku. W tym miejscu zauważyć również należy bogate zbiory Katedry Muzykologii, zaopatrzone w bogatą płytotekę, podręczne encyklopedie, słowniki i leksykony muzyczne oraz niezbędne książki i czasopisma naukowe. Umożliwiają one wykładowcom i studentom stały dostęp do najważniejszych i pierwszorzędnych źródeł wiedzy.

Oprócz systemów multimedialnych i nagłośnieniowych, stanowiących stałe wyposażenie sal, do dyspozycji pozostaje również przenośny sprzęt: laptopy, projektory multimedialne, rzutniki przeźroczy, głośniki, odtwarzacze CD, stoliki pod projektor i laptop. Wnętrza posiadają również białe tablice magnetyczne suchościeralne oraz tablice magnetyczne w pięciolinię, które dają możliwość tworzenia zapisu nutowego – koniecznego do realizacji założeń programowych. Pomieszczenia zaopatrzone są w miejsca siedzące dla studentów i wykładowców, biurka oraz szafki ułatwiające przechowywanie nut, książek i innych narzędzi

dydaktycznych. Aranżacja i zagospodarowanie wybranych sal pozwalają ponadto na odbywanie w nich spotkań, posiedzeń oraz zajęć warsztatowych. Istnieje również możliwość korzystania z drukarek oraz kserokopiarek umożliwiających wykładowcom przygotowanie i powielenie materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć.

Do pełnej dyspozycji studentów i wykładowców Muzykologii pozostaje profesjonalny sprzęt nagłośnieniowy (mikrofony, zestawy głośnikowe, kolumny, statywy) oraz rejestratory i odtwarzacze audio znajdujące się na wyposażeniu Diecezjalnego Instytutu Muzyki Kościelnej w Opolu. Dzięki temu studenci mają okazję zdobyć praktyczne umiejętności obycia się i pracy z profesjonalnym sprzętem, który wykorzystywany jest nie tylko w czasie zajęć, ale również podczas organizowanych koncertów.

2. Instrumentarium

Niezwykle ważny aspekt wyposażenia, niezbędny do prowadzenia kształcenia, stanowi instrumentarium. Jego zaplecze tworzy szeroka gama instrumentów, z których największe stanowią organy piszczałkowe. Do dyspozycji studentów pozostaje 5 takich instrumentów o różnych dyspozycjach oraz możliwościach kolorystyczno-brzmieniowych. Są to:

- 26-głosowe organy 2M + P + sekcja *Auxiliaire*
- 7-głosowe organy 2M + P
- 9-głosowe organy 2M + P
- 15-głosowe organy 3M + P
- 5-głosowy pozytyw M+P (podwieszany).

Instrumentarium organowe uzupełniają ponadto 4 instrumenty elektroniczne, dwumanualowe z pedałem, wyposażone w bogatą paletę kolorystyczną i dynamiczną.

Pokaźną część zaplecza instrumentalnego tworzą również pianina. Na co dzień do wykorzystania pozostaje 7 pianin akustycznych oraz 3 pianina elektroniczne. Pokażny wachlarz różnorodnych instrumentów poszerzają dodatkowo 3 fortepiany, które służą zarówno do celów ćwiczebnych, jak również koncertowych. Całość dopełnia klawesyn, który ze względu na swoje unikatowe walory brzmieniowe oraz specyficzną technikę gry stwarza studentom możliwość szerszego doskonalenia warsztatu gry oraz wykonawstwa muzyki dawnej.

Wszystkie instrumenty utrzymane są w bardzo dobrym stanie. Zapewniony jest ich regularny przegląd, strojenie oraz konserwacja. Wyposażone są ponadto w profesjonalne ławki

i krzesła, odpowiednio przystosowane do każdego z nich. Na podstawie wspomnianej już umowy partnerskiej, Diecezjalny Instytut Muzyki Kościelnej w Opolu zapewnia stałą troskę o całość instrumentarium oraz jego bieżące utrzymanie. Dla zachowania jak najlepszego stanu wszystkich instrumentów, sporządzony został *Regulamin Korzystania z Instrumentów Muzycznych*, który podano do wiadomości wszystkich słuchaczy. Do wykorzystania pozostają również *keyboardsy*, które sprawdzają się podczas wyjazdów terenowych oraz warsztatów.

Edukacja w ramach kierunku Muzykologia odbywa się w komfortowych i sprzyjających warunkach, umożliwiających studentom poszerzanie wiedzy i rozwój umiejętności w przyjaznym środowisku, dysponującym pełnym wyposażeniem oraz środkami niezbędnymi do prowadzenia wysoce profesjonalnych zajęć w różnorodnych formach i odsłonach.

3. Zasady korzystania z instrumentów muzycznych

Studenci kierunku Muzykologia mają możliwość korzystania z instrumentów muzycznych poza odbywanymi zajęciami dydaktycznymi. Użytkowanie to powinno mieć każdorazowo charakter ćwiczebny, mający na celu przygotowanie do zajęć oraz podnoszenie praktycznych umiejętności, i odbywać się za wiedzą osób nadzorujących funkcjonowanie danego obiektu. Każdy użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się oraz przestrzegania *Regulaminu korzystania z instrumentów muzycznych*, który przyjmuje następujące brzmienie:

1. Studenci kierunku Muzykologia mają prawo do korzystania z wszystkich dostępnych instrumentów muzycznych (organy piszczałkowe i elektroniczne, pianina, fortepiany, klawesyn, pianina elektroniczne – dalej zwanych instrumentami).
2. Instrumenty są odpowiednio własnością Diecezjalnego Instytutu Muzyki Kościelnej w Opolu oraz Uniwersytetu Opolskiego.
3. Koszty konserwacji i utrzymania wszystkich instrumentów ponosi Diecezjalny Instytut Muzyki Kościelnej, a bezpośredni nadzór nad nimi sprawuje ks. dr hab. Grzegorz Poźniak, prof. UO.
4. Poza prowadzeniem na instrumentach godzin dydaktycznych, dopuszcza się samodzielne ich użytkowanie, z wyjątkiem klawesynu. Klawesyn, ze względu na wysokie koszty utrzymania, przeznaczony jest jedynie do dydaktyki.
5. Student, chcący skorzystać z instrumentu, otrzymuje na portierni klucz do sali. Od tej pory jest odpowiedzialny za wszystkie instrumenty znajdujące się w wyznaczonym pomieszczeniu.

6. Studenta grającego na organach (nawet jeśli nie używa on pedału) obowiązuje obuwie zmienne, przeznaczone wyłącznie do gry na tym instrumencie. Niezastosowanie się do tego zapisu traktowane będzie jako świadome niszczenie instrumentu i skutkować będzie wyciągnięciem odpowiednich konsekwencji.
7. Po zakończeniu gry student wyłącza i zamyka instrument. W wypadku organów wyłącza również rejestry i łączniki, a szafę ekspresyjną pozostawia otwartą. Student pozostawia po sobie porządek, gasi światło, zamyka okna i drzwi, następnie oddaje klucz na portierni.
8. Wszelkie usterki w instrumentach winny zostać zgłoszone nauczycielom Diecezjalnego Instytutu Muzyki Kościelnej, nauczycielom akademickim Muzykologii lub portierom.
9. Prawo egzekwowania zapisów niniejszego regulaminu mają nauczyciele Diecezjalnego Instytutu Muzyki Kościelnej, nauczyciele akademicy Muzykologii i portierzy.
10. Niestosowanie się do zapisów niniejszego regulaminu skutkować będzie odmową możliwości pozadydaktycznego korzystania z instrumentów.

4. Biblioteka i płytoteka

Głównym źródłem zasobów bibliotecznych dla kierunku Muzykologia jest Biblioteka Wydziału Teologicznego Uniwersytetu Opolskiego. W swoich kolekcjach posiada ona pokaźne zbiory publikacji muzycznych i muzykologicznych obejmujących książki, czasopisma, płyty CD oraz nuty. W czytelni Biblioteki Wydziału Teologicznego UO do dyspozycji studentów jest kilkanaście stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu oraz bibliotecznych zbiorów elektronicznych i baz danych, a także skaner, drukarka i kserokopiarka. Wszystkie komputery wyposażone są w profesjonalne oprogramowanie do edytowania nut FINALE, co umożliwia studentom Muzykologii tworzenie fachowego zapisu nutowego oraz jego edycję. Ponadto studenci i pracownicy kierunku Muzykologia mogą korzystać ze zbiorów Biblioteki Głównej Uniwersytetu Opolskiego oraz jej sieci bibliotek specjalistycznych, w tym także z wypożyczalni międzybibliotecznej. Zasady korzystania ze zbiorów bibliotecznych oraz urządzeń znajdujących się w czytelniach określają stosowne regulaminy i przepisy obowiązujące na Uniwersytecie Opolskim.

Studenci i pracownicy mają także do dyspozycji księgozbiór podręczny (książki, czasopisma i nuty) oraz płytotekę, znajdujące się w bibliotece Katedry Muzykologii. Pomieszczenie to dysponuje ponadto w urządzenie do odtwarzania płyt CD. Zbiory zostały

przekazane przez Diecezjalny Instytut Muzyki Kościelnej w Opolu dla potrzeb wykładowców i studentów Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego:

1. Pierwszeństwo korzystania z księgozbioru podręcznego oraz płytoteki mają wykładowcy Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego. Zbiory mogą być wykorzystywane bez ograniczeń w ramach zajęć dydaktycznych prowadzonych dla studentów.
2. Studenci mogą korzystać z księgozbioru podręcznego oraz płytoteki tylko na miejscu i wyłącznie za zgodą pracownika Katedry Muzykologii UO oraz w jego obecności.
3. W uzasadnionych przypadkach i za zgodą Kierownika Katedry Muzykologii UO wykładowcy i studenci Muzykologii mogą wypożyczyć książki, nuty i płyty CD na okres uzgodniony z Kierownikiem Katedry, ale nie dłuższy niż 14 dni. Wypożyczający zobowiązany jest do wypełnienia stosownego oświadczenia (wzór w *Załącznikach*).
4. Oświadczenie przechowywane jest w Katedrze Muzykologii i oddawane po zwrocie wypożyczonych pozycji.
5. Jednorazowo można wypożyczyć 5 egzemplarzy książek, czasopism, nut i płyt.
6. Korzystający ze zbioru lub wypożyczający ma obowiązek zwrócić nieuszkodzone książki, czasopisma, nuty i płyty CD. Na miejsce odkłada je Kierownik Katedry lub osoba przez niego wyznaczona. Zabrania się wpisywania jakichkolwiek uwag na wypożyczonych egzemplarzach.
7. W przypadku zniszczenia lub zgubienia nut, książek, czasopism lub płyt CD czytelnik musi zwrócić taką samą lub inną pozycję wskazaną przez Kierownika Katedry Muzykologii UO.

Rozdział II

Proces dydaktyczny

Proces dydaktyczny w ramach studiów muzykologicznych w Uniwersytecie Opolskim przebiega na dwóch poziomach kształcenia akademickiego: w ramach studiów I stopnia – licencjackich oraz studiów II stopnia – magisterskich. Oba szczeble są zgodne z profilem ogólnoakademickim i przebiegają w trybie stacjonarnym.

Kierunek Muzykologia, zgodnie ze swoją przynależnością, obejmuje kształcenie w dziedzinie nauk humanistycznych, w dyscyplinie nauki o sztuce. Należy tym samym

zauważyć, że studia muzykologiczne są jedynym kierunkiem w Uniwersytecie Opolskim prowadzącym działalność w ramach wspomnianej dyscypliny.

Studia muzykologiczne realizują wypracowany przez uczelnię *opolski model kształcenia*, na który składają się inicjatywy stanowiące rozwiązania innowacyjne, niestosowane na gruncie polskim, które staną się wyróżnikiem niepowtarzalności, indywidualności i nowoczesności. Nie trudno zauważyć, że kierunek Muzykologia należy do unikatowych i prestiżowych kierunków studiów uniwersyteckich (Katedry Muzykologii mają na ogół tylko największe i najlepsze uczelnie) obejmujących swoim zakresem badań wszelkie zjawiska kultury muzycznej. Specyfiką Muzykologii Opolskiej jest łączenie zajęć teoretycznych z wykonawstwem muzycznym (organy, fortepian – muzyka klasyczna, fortepian – muzyka popularna). Z tego względu nigdy nie będą to studia masowe. Profil kształcenia zakłada niewielką liczebność kursów, na rzecz wysokiego poziomu kontaktu na linii prowadzący-student, co z kolei wpisuje się w kolejny postulat strategii uniwersytetu – budowanie relacji mistrz-uczeń. Większość pracowników Opolskiej Muzykologii posiada nie tylko dorobek naukowy, lecz również praktyczne doświadczenie zawodowe (organoznawcze, muzyczno-liturgiczne, dyrygenckie). W takim systemie postulowana relacja mistrz-uczeń rodzi się niejako naturalnie.

Studia muzykologiczne związane są ściśle z:

- poszerzaniem oferty edukacyjnej uczelni;
- poprawą pozycji naukowej Uniwersytetu Opolskiego w krajowej i międzynarodowej sieci ośrodków badawczych oraz w krajowej i międzynarodowej sieci ośrodków kształcenia;
- rozwojem oraz harmonijnym doskonaleniem potencjału badawczego uczelni i jej pracowników wraz z upowszechnianiem wyników badań;
- atrakcyjnością prowadzonych na Uniwersytecie Opolskim badań, postrzeganych przez pryzmat przydatności dla otoczenia społeczno-gospodarczego;
- wzrostem aktywności naukowej wszystkich pracowników kierunku, wraz z zacieśnieniem współpracy międzyjednostkowej;
- przyciąganiem utalentowanych młodych badaczy i wspieraniem ich rozwoju;
- włączaniem się w proces budowania pozycji Uniwersytetu Opolskiego jako instytucji stanowiącej zaplecze naukowo-badawcze dla miasta i regionu.

Koncepcja kształcenia na kierunku Muzykologia jest odpowiedzią na zmieniające się warunki rynku pracy, gdzie poszukuje się szeroko rozumianych animatorów życia

muzycznego na różnych polach działalności – tym samym rozszerzając możliwości zatrudnienia. Wszechstronnie przygotowani absolwenci kierunku dysponować mają z jednej strony wiedzą z zakresu Muzykologii systematycznej i historycznej, z drugiej natomiast posiadać umiejętności rzetelnie wykształconego muzyka kościelnego lub animatora życia muzycznego.

Uniwersytet, nieustannie doskonaląc ofertę edukacyjną, deklaruje poszerzanie jej o kierunki oraz specjalności, przygotowywane z uwzględnieniem wymogów rynku pracy, wprowadzając też studia o profilu praktycznym oraz zwiększając elastyczność programów studiów na rzecz podniesienia kompetencji praktycznych studentów. W zamierzenia te wpisuje się szeroki, teoretyczno-praktyczny profil kształcenia na kierunku Muzykologia, wychodzący naprzeciw potrzebom rynku pracy. Specyfiką wyróżniającą jest tu łączenie pasji muzycznych ze zdobywaniem wykształcenia muzykologicznego. Służą temu, funkcjonujące już na etapie studiów I stopnia przedmioty związane z wykonawstwem muzycznym, kontynuowane również w trakcie studiów magisterskich. Profil ten jest realizacją praktyczną trendów szeroko postulowanych i wdrażanych w światowej Muzykologii, a także realizacją strategii rozwoju Uniwersytetu Opolskiego, która zakłada, że znakiem rozpoznawczym uczelni powinno być kształcenie specjalistów, którzy umieją sprostać wyzwaniom współczesności i rozwiązywać stojące przed nimi problemy.

1. Studia I stopnia – licencjackie

Trzyletnie studia I stopnia wieńczzone są uzyskiwaniem przez absolwenta tytułem licencjata. Warunkiem uzyskania kwalifikacji jest zrealizowanie w ramach sześciu semestrów łącznie 180 punktów ECTS (po 30 punktów na semestr). W efektach uczenia się założono, że absolwent studiów I stopnia uzyskuje wiedzę i umiejętności praktyczne, które będzie mógł z kolei rozwijać i poszerzać w ramach studiów magisterskich. Przy ich opracowywaniu uwzględniono szeroko zdiagnozowane potrzeby społeczno-gospodarcze (w tym rynku pracy) oraz śląski kontekst regionalny. Absolwent studiów I stopnia na kierunku Muzykologia posiada nie tylko uporządkowaną wiedzę szczegółową z różnych działów Muzykologii (historycznej, systematycznej, instrumentologii, edytorstwa muzycznego), pogłębioną wiedzę dotyczącą różnych aspektów związanych z wykonywaniem zawodu muzyka, rozległą wiedzę o instytucjach kultury i orientację we współczesnym życiu kulturalnym (zwłaszcza muzycznym), ale także pogłębioną umiejętność animacji i kształtowania kultury muzycznej w różnorodnych środowiskach oraz instytucjach kultury.

Kandydaci na studia muzykologiczne otrzymują ponadto możliwość wyboru ścieżki edukacyjnej w zakresie jednego z dwóch oferowanych modułów: kościelnego lub popularnego. Wybór ten dokonywany jest jednokrotnie, przed rozpoczęciem pierwszego semestru, i nie ma możliwości jego zmiany w kolejnych semestrach kształcenia. Studia licencjackie, niezależnie od modułów, dodatkowo sprofilowane są także pod kontem dziennikarstwa muzycznego.

1.1.Moduł kościelny

Moduł kościelny skierowany został do osób pragnących rozwijać swoje umiejętności w zakresie szeroko pojętej muzyki kościelnej z doskonaleniem gry na organach. Z tego względu w jego ofercie znalazły się zajęcia indywidualne z zakresu wykonawstwa literatury organowej, a także akompaniament liturgiczny oraz przedmioty poszerzające wiedzę w obszarze organoznawstwa, prawodawstwa muzyczno-liturgicznego i liturgiki.

Słuchacz modułu kościelnego w trakcie trwania studiów zdobywa pogłębioną wiedzę dotyczącą różnych aspektów związanych z wykonywaniem zawodu muzyka kościelnego, a także pogłębioną umiejętność animacji i kształtowania kultury muzycznej w środowiskach kościoła katolickiego, ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru muzycznego liturgii.

1.2.Moduł popularny

Moduł popularny przeznaczony został dla kandydatów pragnących rozwijać swój warsztat gry na fortepianie, zarówno w obszarze muzyki klasycznej, jak i rozrywkowej. W jego ofercie znalazły się przedmioty poszerzające wiedzę i umiejętności studentów w obszarze zagadnień związanych z aranżacją muzyczną, instrumentoznawstwem czy muzyką gospel, a także zespołowym tworzeniem i wykonywaniem muzyki.

Słuchacz modułu popularnego w trakcie trwania studiów zdobywa pogłębioną wiedzę dotyczącą różnych aspektów związanych z wykonywaniem zawodu muzyka, orientację we współczesnym życiu kulturalnym oraz sytuacji na scenie muzyki rozrywkowej, a także pogłębioną umiejętność animacji i kształtowania kultury muzycznej w różnorodnych środowiskach oraz instytucjach kultury.

1.3. Profil dziennikarski

Siatka studiów z Muzykologii w Uniwersytecie Opolskim ukierunkowana została pod kontem profilu dziennikarskiego. Obok treści historyczno-teoretycznych oraz zajęć wynikających z wybieranych przez studentów modułów kształcenia, plan studiów

przewiduje przedmioty związane z nagrywaniem i przetwarzaniem dźwięku oraz pracą w mediach, takie jak np.: realizacja nagrań muzycznych, montaż muzyczny, muzyka a gatunki i formy we współczesnych mediach, multimedia a muzyka, dziennikarstwo muzyczne czy krytyka muzyczna. Studenci mają ponadto możliwość odbywania zajęć terenowych, m.in. w studiu nagraniowym czy studiu radiowym, pod okiem specjalistów na co dzień związanych z tą profesją.

2. Studia II stopnia – magisterskie

Dwuletnie studia II stopnia wieńczzone są uzyskiwaniem przez absolwenta tytułem magistra. Warunkiem uzyskania kwalifikacji jest zrealizowanie w ramach czterech semestrów łącznie 120 punktów ECTS (po 30 punktów na semestr). W efektach uczenia się założono, że student w ramach studiów II stopnia poszerza wiedzę i umiejętności praktyczne zdobyte podczas studiów I stopnia. Przy ich opracowywaniu uwzględniono szeroko zdiagnozowane potrzeby społeczno-gospodarcze (w tym rynku pracy) oraz śląski kontekst regionalny.

Absolwent studiów II stopnia na kierunku Muzykologia posiada nie tylko uporządkowaną wiedzę szczegółową z różnych działów Muzykologii (historycznej, systematycznej, instrumentologii, edytorstwa muzycznego), pogłębioną wiedzę dotyczącą różnych aspektów związanych z wykonywaniem zawodu muzyka, w tym także muzyka kościelnego, rozległą wiedzę o instytucjach kultury i orientację we współczesnym życiu kulturalnym (zwłaszcza muzycznym), ale także pogłębioną umiejętność animacji i kształtowania kultury muzycznej w środowiskach kościoła katolickiego oraz różnych instytucjach kultury.

Studia magisterskie z Muzykologii w Uniwersytecie Opolskim, wzorem studiów licencjackich, stworzone zostały w oparciu o model teoretyczno-praktyczny. W celu podniesienia kompetencji praktycznych studentów, mają oni możliwość wybrania preferowanego przez siebie instrumentu: organy, fortepian – muzyka klasyczna, fortepian – muzyka popularna, w zakresie którego pragną rozwijać swoje umiejętności wykonawcze.

W celu poszerzenia kompetencji absolwentów studiów II stopnia, w ich ramach znalazły się przedmioty specjalistyczne, związane m.in. z opracowaniem wydań śpiewnikowych, intonacją i temperacją piszczałek organowych, teorią i traktatami w historii budownictwa organowego, religijną kulturą muzyczną, monodią liturgiczną i jej źródłami, polskim folklorem muzycznym, a także zajęcia poruszające się w obszarze badań śląskoznawczych. Istnieje także w ramach studiów II stopnia możliwość uzyskania (na określonych warunkach) przygotowania pedagogicznego.

3. Kwalifikacje absolwentów

Wszechstronnie przygotowani absolwenci kierunku dysponować mają z jednej strony wiedzą z zakresu Muzykologii systematycznej i historycznej, z drugiej posiadać umiejętności rzetelnie wykształconego muzyka kościelnego lub animatora życia muzycznego. Dzięki temu mogą starać się o pracę między innymi w następujących zawodach:

- pracownika państwowych instytucji kultury, np. domy kultury, filharmonie, muzea;
- dziennikarza bądź krytyka muzycznego;
- edytora muzycznego (wydawnictwa nutowe i fonograficzne);
- pracownika archiwów państwowych;
- konsultanta i pracownika firm organmistrzowskich;
- muzyka kościelnego – organisty, dyrygenta zespołów wokalnych i instrumentalnych, animatora życia muzycznego w parafii;
- animatora muzycznego w instytucjach kultury;
- dyrygenta zespołów wokalnych, instrumentalnych oraz wokально-instrumentalnych w amatorskim ruchu muzycznym;
- nauczyciela w zakresie szkolnej edukacji muzycznej, nauczyciela w diecezjalnych ośrodkach kształcenia muzyków kościelnych oraz nauczyciela przedmiotów ogólnomuzycznych (historia muzyki, literatura muzyczna, formy muzyczne, audycje muzyczne, zasady muzyki) w szkolnictwie muzycznym (pod warunkiem posiadania przygotowania pedagogicznego).

4. Rozkład zajęć

Rozkład zajęć opracowywany jest w każdym semestrze przez nauczyciela akademickiego, zwanego planistą, którego wyznacza Kierownik Katedry Muzykologii. Niniejszy plan każdorazowo uwzględnia wymogi oraz wytyczne, względem jego kształtu, wydane przez Dziekana Wydziału Nauk Społecznych i opracowywany jest w oparciu o zatwierdzony harmonogram studiów na kierunku Muzykologia w Uniwersytecie Opolskim. Gotowy, zatwierdzony przez Koordynatora kierunku rozkład zajęć publikowany jest najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem nowego semestru na stornie internetowej kierunku. Konieczne i uzasadnione zmiany w rozkładzie zajęć możliwe są w ciągu 14 dni od daty rozpoczęcia semestru pod warunkiem uzgodnienia tych zmian przez studentów z prowadzącym zajęcia i

zaakceptowaniu ich przez Koordynatora kierunku. Po dokonaniu zmian planista nanosi je na obowiązujący rozkład zajęć i publikuje na stronie internetowej Muzykologii.

5. Zaliczanie kolejnych etapów studiów

Każdy student zobowiązany jest do zrealizowania wszystkich przedmiotów określonych planem studiów wraz z przypisanymi im godzinami oraz punktami ECTS. Warunkiem kontynuowania nauki w kolejnych semestrach jest pozytywne zdanie wszystkich egzaminów i zaliczeń, a także zaliczenie przedmiotów, z których nie jest wystawiana ocena. Szczegóły dotyczące warunków oceniania studentów Muzykologii określa *Wewnętrzny System Oceniania*.

Zgodnie z *Regulaminem Studiów Uniwersytetu Opolskiego*, student, który uzyskał negatywne oceny z egzaminów poprawkowych lub egzaminów komisyjnych, może ubiegać się o udzielenie wpisu warunkowego za zgodą Dziekana WNS, a tym samym uzyskać możliwość kontynuacji studiów z obowiązkiem powtarzania niezaliczonego przedmiotu.

Student ubiegający się o wpis warunkowy zobowiązany jest do przedłożenia stosownego podania, które kierowane jest do Dziekana WNS z opinią Kierownika Katedry i Koordynatora Kierunku Muzykologia. Wpis warunkowy możliwy jest za zgodą Dziekana wówczas, gdy student nie zaliczył nie więcej niż dwóch przedmiotów.

ROZDZIAŁ III

Nauczyciele akademicki i studenci

1. Nauczyciele akademicki pracujący ze studentami kierunku Muzykologia podejmują swoje obowiązki dydaktyczne z największym profesjonalizmem i starannością.

2. Wyznacznikami autorytetu nauczyciela akademickiego są:

- rozległa wiedza i szerokie horyzonty umysłowe,
- wytyczanie nowych dróg w myśleniu i działaniu,
- dorobek naukowy,
- osiągnięcia w tworzeniu wiedzy naukowej,
- umiejętność inspirowania innych do podejmowania badań naukowych,

- znajomość warsztatu naukowego,
- kształcenie kadry naukowej,
- organizowanie działalności naukowej,
- uczciwość i rzetelność naukowa.

3. Studenci kierunku Muzykologia podejmują swoje obowiązki z największym zaangażowaniem, tak aby rozwinąć swoją wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, które wyznaczają efekty uczenia się na kierunku Muzykologia.

4. Studenci wyrażają swoje opinie o nauczycielach akademickich i ich pracy w ramach ankiet, które prowadzi Wydział Nauk Społecznych na zakończenie każdego z semestrów.

5. Analiza ankiet i wnioski z nich wypływające są omawiane z nauczycielami akademickimi zgodnie z zapisami stosownych regulacji oraz strategii doskonalenia jakości kształcenia.

6. Studenci mogą brać udział we wszystkich posiedzeniach Katedry Muzykologii (chyba, że zaznaczono inaczej) i są o nich informowani przez opiekunów roczników nie później niż tydzień przed planowanym posiedzeniem.

7. Przez udział studentów w posiedzeniach Katedry Muzykologii rozumie się uczestnictwo starostów wszystkich roczników oraz przewodniczącego Koła Naukowego Muzykologii. Osoby te nie delegują swoich uprawnień.

8. Jeżeli tematy poruszane podczas posiedzeń nie dotyczą wprost studentów, ich udział nie jest w posiedzeniach obowiązkowy.

9. Jeżeli tematy poruszane podczas posiedzeń dotyczą wprost studentów, ich udział jest wysoce pożądany.

10. Jeśli tematy poruszane podczas posiedzeń należą do grupy tzw. wrażliwych, udział studentów nie jest możliwy.

11. Studenci zobowiązani są do uczestniczenia w przedsięwzięciach organizowanych przez nauczycieli akademickich.

12. Jeśli przedsięwzięcia organizowane w Katedrze Muzykologii wiążą się z zawieszeniem rozkładowych zajęć i są rodzajem ich ekwiwalentu, udział studentów jest obowiązkowy. Brak racji usprawiedliwiających nieobecność skutkuje tzw. nieobecnością nieusprawiedliwioną.

13. Rozkładowe zajęcia w Katedrze Muzykologii zawieszone są w przeciągu całego tygodnia podczas tzw. Tygodnia Muzykologii, który odbywa się w letnim semestrze. Studenci biorą w takim wypadku udział we wszystkich planowanych przedsięwzięciach Tygodnia Muzykologii.

14. W Katedrze Muzykologii wyznaczeni są dwaj nauczyciele akademicy do piastowania funkcji opiekunów wszystkich roczników studentów.

15. Opiekunów roczników powołuje kierownik Katedry Muzykologii.
16. Do obowiązków opiekuna roku należy utrzymywanie kontaktu i współpraca w sprawach dotyczących studentów Muzykologii:
- a) z władzami Instytutu i władzami dziekańskimi,
 - b) z koordynatorem kierunku Muzykologia,
 - c) ze starostami roczników w sprawach dotyczących danego rocznika.
17. Opiekunowie roczników są zobowiązani do:
- a) udzielania studentom wszelkich informacji dotyczących procesu dydaktycznego,
 - b) pomocy studentom w wyborze modułów, specjalizacji, ścieżek edukacyjnych, praktyk itp.,
 - c) zachęcania studentów do aktywnego udziału w życiu Uczelni (działalność w kołach naukowych, samorządzie studenckim, organizacjach studenckich),
 - d) udzielania pomocy w organizacji wyborów starosty roku,
 - c) monitorowania planu studiów (tzn. sprawdzania na początku semestru czy plan zajęć jest zgodny z planem studiów) oraz informowania studentów o ewentualnych zmianach,
18. Opiekunom może zostać powierzone wykonanie innych prac zleconych przez władze dziekańskie lub Instytutu.

ROZDZIAŁ IV

Zasady redagowania i edytowania dokumentów tekstowych i nutowych

1. Prace pisemne studentów Muzykologii przedkładane są w formie maszynopisu sporządzonego na komputerowym edytorze tekstu lub programie do komputerowej edycji nut.
2. Respektując prawo własności intelektualnej oraz zapisy prawa mówiące o licencjonowaniu oprogramowania komputerowego, pracownicy i studenci Katedry Muzykologii posługują się jedynie programami, do których posiadają licencję.
3. W przypadkach innych niż w p. 2, poleca się korzystanie z oprogramowania komputerowego w formule *open access*.
4. Katedra Muzykologii respektując zapisy prawa mówiące o licencjonowaniu oprogramowania komputerowego, przedkłada do użytkowania i dyspozycji pracownikom i studentom studio komputerowe z licencjonowanymi programami do komputerowej edycji nut. Studio komputerowe znajduje się w Bibliotece Wydziału Teologicznego Uniwersytetu Opolskiego.

5. Wszelkie prace pisemne studentów przedkładane przez studentów do oceny przez nauczyciela akademickiego winny zostać przygotowane przez nich samodzielnie, przy wykorzystaniu wykazanej w tej pracy literatury przedmiotu i materiałów źródłowych.

6. Przyjmuje się, że student przedkładając pracę do oceny przez nauczyciela akademickiego oświadcza, iż przygotował ją samodzielnie, nie stosował technik *kopiuj-wklej* i innych tym podobnych technik, jak również że praca nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. 2006.90. 631 ze zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym.

7. Student przedkładając pracę do oceny przez nauczyciela akademickiego oświadcza również, że praca ta nie zawiera danych i informacji, które zostały uzyskane w sposób niedozwolony prawem.

8. Wykazanie studentowi faktów przeciwnych niż zapisano w punktach 5–7 niniejszego rozdziału równoznaczne jest z uzyskaniem przez studenta oceny niedostatecznej z przedłożonej pracy.

9. Wymogi edytorskie prac sporządzanych przez studentów Katedry Muzykologii:

9.1. Tekst powinien być przygotowany do wydruku w formacie A4.

9.2. Wymagane parametry: krój czcionki – Times New Roman; w tekście wielkość czcionki – 12 punktów oraz odstęp między liniami – 1,5; w przypisach wielkość czcionki 10 punktów, odstęp między liniami – 1.

9.3. Wielkość wszystkich marginesów: 2,5 cm.

9.4. Przypisy

a) Stosuje się przypisy dolne. W przypisach umieszczamy kolejno: – inicjał imienia i nazwisko autora (KAPITALIKAMI); – tytuł dzieła lub artykułu, – miejsce wydania i rok, – cytowane strony. Poszczególne elementy oddzielone są przecinkami. Jeżeli dany przypis przytacza kilka publikacji, to ich opisy bibliograficzne oddziela się średnikiem. Numeracja przypisów jest ciągła, cyframi arabskimi.

b). Zasady zapisów bibliograficznych.

Opis bibliograficzny wydawnictwa zwanego oraz publikacji wchodzącej w skład wydawnictwa zbiorowego:

K. DOLA, *Dzieje Kościoła na Śląsku. Średniowiecze*, cz. I, Opole 1996, s. 49.

Opis publikacji zamieszczonej w wydawnictwie zwanym (inicjał imienia i nazwisko redaktora KAPITALIKAMI):

M. WOLICKI, *Małżeństwo i rodzina a sens życia*, w: B. SOIŃSKI (red.), *Rodzina w świetle psychologii pastoralnej*, Łódź 2007, s. 41–45.

Opis bibliograficzny publikacji zamieszczonej w czasopiśmie:

H.J. SOBECZKO, *Znaczenie Diecezjalnej Komisji Liturgicznej*, „Liturgia Sacra” 2 (1996) nr 3–4, s. 39–48.

Opis bibliograficzny tekstów Pisma św. i powszechnie rozpoznawalnych dokumentów Kościoła przedstawia się za pomocą skrótów:

KKK 1925–1930, 1935.

Mt 1, 18–20. 25.

Opis bibliograficzny publikacji zamieszczonej w encyklopedycznym wydawnictwie zwartym przedstawia się za pomocą skrótów:

J. KUDASIEWICZ, *Biblia w duszpasterstwie*, EK II, k. 415–417.

Opis bibliograficzny tekstów ze stron internetowych:

- w przypadku, kiedy tekst ma autora i tytuł:

J. KUDASIEWICZ, *Biblia w duszpasterstwie*, www.wp.pl, 25 XI 2020.

- w przypadku, kiedy tekst nie ma autora i tytuł:

www.wp.pl, 25 XI 2020.

Adres internetowy powinien zostać skopiowany z okienka adresowego przeglądarki internetowej, ale w tekście nie powinien być tzw. aktywnym łączem.

Nota bibliograficzna przywołująca publikację już poprzednio opisaną powinna zawierać wyraźne odwołanie:

H.J. SOBECZKO, *Znaczenie Diecezjalnej Komisji Liturgicznej*, s. 39–48.

Jeśli w pracy przywoływana jest tylko jedna publikacja autora, należy powtórzyć inicjał imienia, nazwisko autora, redaktora, lub wydawcy, pisane KAPITALIKAMI, pełny lub skrócony tytuł pisany *kursywą*, (tytuły za każdym razem trzeba skracać jednakowo) i strony; albo powtórzyć inicjał imienia, nazwisko, pisane KAPITALIKAMI i dodać incipit tytułu

H.J. SOBECZKO, *incipit tytułu*, s. 39–48.

Przy cytowaniu tej samej publikacji w bezpośrednio następującym przypisie podać należy formułę *Tamże*.

H.J. SOBECZKO, *Znaczenie Diecezjalnej Komisji Liturgicznej*, „Liturgia Sacra” 2 (1996) nr 3–4, s. 39.

Tamże, s. 40.

Przy cytowaniu innej publikacji tego samego autora w bezpośrednio następującym przypisie zamiast nazwiska podajemy KAPITALIKAMI formułę: TENŻE lub TAŻ.

H.J. Sobeczko, *Znaczenie Diecezjalnej Komisji Liturgicznej*, „Liturgia Sacra” 2 (1996) nr 3–4, s. 39.

TENŻE, *W trosce o liturgiczne dziedzictwo*, Opole 1986, s. 25.

Przy cytowaniu publikacji, której autor jest równocześnie redaktorem wydawnictwa zwanego, należy podawać formułę: TENŻE, po której umieszczony jest w nawiasie skrót (red.) lub (oprac.).

B. SOIŃSKI, *Obraz siebie i współmałżonka*, w: TENŻE (red.), *Rodzina w świetle psychologii pastoralnej*, Opole 2007, s. 219–236.

W zapisie komputerowym tytuły publikacji oraz słowa obcojęzyczne zaznaczać *kursywą* bez cudzysłowu. Cytaty zapisywane są w cudzysłowie.

Numer przypisu umieszcza się po cudzysłowie, wykrzykniku, wielokropku i znaku zapytania [...! 1 , ...! 1 , (...)1 , ...?1], natomiast przed kropką, przecinkiem, średnikiem i pauzą [...22 , ...2 ; ...2 –].

ROZDZIAŁ VI

Koło naukowe studentów Muzykologii

Koło Naukowe Studentów Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego zostało założone w 2011 r. Od tej pory skupia ono prawdziwych pasjonatów i badaczy muzyki – zarówno w jej obszarze praktycznym, jak i teoretycznym. Stwarza studentom możliwości jeszcze bardziej efektywnego poznawania i zgłębiania tajników nieograniczonego świata muzyki, zdobywania

nowych doświadczeń oraz poszerzania horyzontów. Młodzi naukowcy mają tu okazję spełniania swoich pasji, rozwoju talentów oraz odkrywania nowych możliwości.

Do obszarów cieszących się największym zainteresowaniem naukowo-badawczym członków Koła należą: organoznawstwo, wykonawstwo muzyki organowej, aranżacja muzyczna, improwizacja fortepianowa, muzyka popularna, edycja nut, muzyka chóralna i zespołowe muzykowanie, badanie ludowej kultury muzycznej, archiwistyka oraz wykonawstwo muzyki dawnej.

Działalność Koła Naukowego reguluje Statut, nadany przez Kierownika Katedry Muzykologii 1 czerwca 2020 r.

STATUT KOŁA NAUKOWEGO STUDENTÓW MUZYKOLOGII UNIwersytetu OPOLSKIEGO

§1

Postanowienia ogólne

1. Koło Naukowe Studentów Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego (zwane dalej Kołem) jest organizacją studencką o charakterze naukowym i samokształceniowym, działającą na podstawie obowiązującego prawa oraz niniejszego Statutu.
2. Siedzibą Koła jest Uniwersytet Opolski.
3. Koło działa przy Katedrze Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego.
4. Koło może być członkiem organizacji krajowych i międzynarodowych.
5. Koło opiera swoje prace na społecznej i dobrowolnej działalności swoich członków.
6. Koło jest organizacją niezarobkową. Może pozyskiwać środki finansowe i dysponować nimi jedynie za wiedzą i zgodą Opiekuna Koła i Kierownika Katedry Muzykologii. Środki te mogą być użyte jedynie na realizację celów statutowych Koła.
7. Działalność Koła oraz realizacja jego celów są konsultowane z Opiekunem Koła oraz Kierownikiem Katedry Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego.
8. Koło w bieżącej działalności statutowej używa znaku graficznego:



§2

Cele i zadania Koła

1. Zasadniczym celem Koła jest rozwijanie zainteresowań naukowych jego członków. Do zadań koła należą ponadto:

- a) poszerzanie wiedzy studentów w zakresie tematyki studiów;
- b) pomoc w kształceniu;
- c) wdrażanie studentów do pracy naukowej i badawczej;
- d) wspieranie inicjatyw studenckich;
- e) integracja środowiska studenckiego;
- f) rozwijanie studenckich kontaktów naukowych z innymi ośrodkami;
- g) promowanie Katedry Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego.

2. Koło realizuje cele i zadania poprzez:

- a) organizację i udział w seminariach, sympozjach, warsztatach i konferencjach naukowych;
- b) organizowanie wycieczek i wyjazdów naukowych oraz badawczych;
- c) organizowanie spotkań i paneli dyskusyjnych;
- d) realizację studenckich projektów naukowych, badawczych, artystycznych oraz popularnonaukowych;
- e) współpracę z innymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi (zwłaszcza studenckimi) o zbliżonych celach działania;
- f) współpracę z innymi instytucjami, zwłaszcza naukowymi i kulturalnymi;

g) rozpowszechnianie informacji na temat działalności np. poprzez tworzenie i aktualizację profili Koła na internetowych portalach społecznościowych oraz umieszczanie informacji na stronie internetowej Katedry Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego;

h) inne formy działalności niesprzeczne ze Statutem.

3. Za realizację celów i zadań statutowych odpowiedzialny jest każdy członek Koła.

§3

Członkowie Koła

1. Członkostwo w Kole jest dobrowolne.

2. Członkiem Koła może zostać każdy student Uniwersytetu Opolskiego zainteresowany tematyką muzykologiczną oraz chętny rozwijać swoje zainteresowania w tym obszarze.

3. Członkiem Koła zostaje się poprzez złożenie deklaracji członkowskiej (wzór w *Załączniku*).

4. Lista członków Koła jest jawna.

5. Każdy członek ma prawo do:

- a) uczestniczenia w spotkaniach Koła;
- b) czynnego i biernego udziału w wyborach Zarządu Koła;
- c) wysuwania własnych inicjatyw i uzyskiwania pomocy Koła przy ich realizacji;
- d) zgłaszania wniosków, postulatów i opinii pod adresem Zarządu Koła;
- e) uczestniczenia we wszystkich wydarzeniach i przedsięwzięciach organizowanych lub współorganizowanych przez Koło.

6. Wszyscy członkowie mają obowiązek:

- a) przestrzegania postanowień niniejszego Statutu;
- b) aktywnego uczestniczenia w pracach Koła;
- c) stosowania się do uchwał Zarządu Koła;
- d) godnego reprezentowania Koła.

7. Utrata członkostwa w Kole następuje w przypadku:

- a) złożenia dobrowolnej rezygnacji;
- b) utraty statusu studenta Uniwersytetu Opolskiego;
- c) decyzji Zarządu Koła.

8. Zarząd Koła może pozbawić członkostwa w Kole w przypadku:

- a) niewypełniania obowiązków opisanych w pkt. 6;

- b) naruszania obowiązującego prawa;
 - c) nieprzestrzegania etyki badań naukowych;
 - d) działania na szkodę Koła lub Katedry Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego;
 - e) dłuższego niż jeden semestr braku zaangażowania w prace Koła.
9. Od decyzji podjętej przez Zarząd Koła przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

§4

Organy Koła

1. Organami Koła są Walne Zgromadzenie i Zarząd Koła.
2. W skład Walnego Zgromadzenia wchodzi wszyscy członkowie Koła.
3. Walne Zgromadzenie zwołuje Prezes Koła w porozumieniu z Opiekunem Koła lub samodzielnie Kierownik Katedry Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego.
4. Data Walnego Zgromadzenia podawana jest w terminie nie krótszym niż 5 dni przed jego planowanym terminem. Za skuteczne uznaje się poinformowanie członków drogą elektroniczną, w tym za pomocą portali społecznościowych lub strony internetowej Katedry Muzykologii.
5. Do zadań Walnego Zgromadzenia należy przede wszystkim:
 - a) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu w porozumieniu z Opiekunem Koła i przy akceptacji Kierownika Katedry Muzykologii;
 - b) uchwalanie planu pracy Koła;
 - c) podejmowanie innych decyzji wniesionych pod obrady.
6. Zarząd Koła wybierany jest przez Walne Zgromadzenie i zatwierdzany przez Kierownika Katedry Muzykologii.
7. Kadencja Zarządu trwa do momentu wybrania nowego Zarządu.
8. W skład Zarządu Koła wchodzi Prezes oraz Sekretarz, działający w porozumieniu z Opiekunem Koła.
9. Decyzje podjęte przez Zarząd poza wiedzą Opiekuna Koła są nieważne.
10. Do zadań Prezesa Koła należy:
 - a) kierowanie działalnością Koła;
 - b) nadzór nad realizacją planu pracy Koła;
 - c) reprezentowanie Koła na zewnątrz;
 - d) złożenie rocznego sprawozdania z działalności Koła;

e) zwoływanie i prowadzenie w porozumieniu z Opiekunem Koła Walnego Zgromadzenia;

f) współpraca z Opiekunem Koła.

11. Do zadań Sekretarza Koła należy:

a) prowadzenie rejestru członków Koła;

b) sporządzanie protokołów z Walnego Zgromadzenia;

c) dokumentowanie działalności Koła;

d) rozpowszechnianie informacji na temat działalności Koła.

12. Członkowie Zarządu mogą zostać odwołani w przypadku niewypełniania swoich zadań opisanych w pkt. 8 i 9. Odwołanie członków Zarządu następuje w drodze większościowej decyzji wszystkich członków Koła podjętej w obecności Opiekuna Koła. W przypadku odwołania któregoś z członków Zarządu Koła, na tym samym zebraniu konieczne jest przeprowadzenie wyborów uzupełniających z zastrzeżeniem zapisów paragrafu 4, p. 5.

13. Każdy z członków Zarządu ma prawo do rezygnacji ze stanowiska poprzez złożenie stosownego oświadczenia Opiekunowi Koła, który zwołuje Walne Zgromadzenie.

§5

Opiekun Koła

1. Opiekun Koła mianowany jest przez Kierownika Katedry Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego spośród pracowników Katedry.

2. Do zadań Opiekuna Koła należy:

a) reprezentowanie Koła wobec Katedry Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego oraz władz Uniwersytetu;

b) doradzanie i wspieranie prac Koła;

d) ewentualne zwoływanie oraz branie udziału w obradach Zarządu Koła oraz Walnego Zgromadzenia;

e) wydawanie opinii o działalności Koła i jego członków.

3. Opiekun Koła ma prawo składania wniosków do Walnego Zgromadzenia na prawach członka Koła.

4. We wszystkich jawnych głosowaniach Walnego Zgromadzenia głos Opiekuna Koła ma wagę dwóch głosów.

§6

Postanowienia końcowe

1. Statut Koła nadaje Kierownik Katedry Muzykologii.
2. Kierownik Katedry Muzykologii ma obowiązek wysłuchać opinii Walnego Zgromadzenia członków Koła co do zapisów Statutu.

ROZDZIAŁ VII

Student Roku

Regulamin Konkursu „Student Roku”

na najlepszego studenta kierunku Muzykologia Uniwersytetu Opolskiego

§1

Celem Konkursu „Student Roku” jest wyłonienie wyróżniających się studentów na kierunku Muzykologia Uniwersytetu Opolskiego w danym roku akademickim. U jego podstaw znajduje się chęć dowartościowania zaangażowanych w działalność na rzecz środowiska akademickiego oraz promocji kierunku studentów, podejmujących różnorodne inicjatywy i przedsięwzięcia, a także odznaczających się aktywnością na polu naukowym i kulturalnym. Niniejszy Konkurs stwarza jednocześnie studentom możliwość prezentacji swoich osiągnięć i umiejętności uczelni, instytucjom zewnętrznym i potencjalnym pracodawcom.

§2

Komisję Konkursową powołuje Kierownik Katedry Muzykologii, który pełni jednocześnie funkcję jej przewodniczącego.

§3

Prawo zgłaszania kandydatów mają wszyscy studenci i nauczyciele akademicy na kierunku Muzykologia z wyłączeniem członków Komisji Konkursowej. Podczas zgłaszania kandydata obligatoryjne jest przedłożenie uzasadnienia.

§4

Sposób wyłaniania najlepszych studentów odbywa się według następujących kryteriów:

1. Zaangażowanie w pracę organizacyjną w ramach Katedry Muzykologii,
2. Pełnione funkcje i aktywności (starosta rocznika, koło naukowe, samorząd studencki),
3. Udział w życiu naukowym (udział w sympozjach i konferencjach, publikacje naukowe),
4. Aktywność kulturalno-artystyczna,
5. Zaangażowanie na rzecz promocji Muzykologii,
6. Wyniki w nauce (średnia ocen).

§5

Konkurs przewiduje wyłonienie laureata, który otrzymuje tytuł „Studenta Roku” na kierunku Muzykologia Uniwersytetu Opolskiego. Komisja Konkursowa ma ponadto prawo do przyznania wyróżnień.

§6

Zgłaszanie kandydatów odbywa się do dnia 31 października każdego roku akademickiego. Komisja Konkursowa dokonuje wyboru najlepszych studentów w ciągu 7 dni od upłynięcia terminu składania zgłoszeń.

§7

Uroczyste wręczenie nagród i okolicznościowych dyplomów laureatom odbywa się podczas Tygodnia Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego lub innych uroczystości uniwersyteckich.

§8

Wszystkie informacje dotyczące Konkursu oraz listy laureatów są jawne i publikowane na stronie internetowej Muzykologii UO.

ZAŁĄCZNIKI / WZORY PODAŃ

Imię i nazwisko studenta:
 Numer telefonu, e-mail:
 Adres do korespondencji:
 Numer albumu:
 Kierunek: Muzykologia
 Rok studiów:
 Tryb studiów: stacjonarne
 Forma studiów: pierwszego stopnia/drugiego stopnia*



Opole, dnia

**Dziekan
 Wydziału Nauk Społecznych
 Uniwersytetu Opolskiego**

Podanie o przyznanie indywidualnej organizacji studiów (IOS)

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na przyznanie prawa do indywidualnej organizacji studiów (IOS) w semestrze w roku akademickim

Prośbę swoją uzasadniam:

.....

Załączniki:

- 1)
- 2)

.....
 Podpis studenta

Podstawa prawna: § 23. *Regulaminu studiów UO*.

Opinia Koordynatora kierunku:	
Wnoszę o wyrażenie / nie wyrażenie* zgody: Data i podpis Koordynatora kierunku	Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody* Data i podpis Dziekana

*) niepotrzebne skreślić

Po otrzymaniu pozytywnej decyzji Dziekana student powinien dostarczyć:

- 1) ustalenia poczynione z prowadzącymi zajęcia: indywidualne terminy i sposoby realizacji obowiązków wynikających z harmonogramów studiów,
- 2) w przypadku osób z niepełnosprawnością – również sposoby dostosowania warunków odbywania studiów do rodzaju niepełnosprawności.



Opole, dnia

**Dziekan
Wydziału Nauk Społecznych
Uniwersytetu Opolskiego**

**Podanie o egzamin komisyjny z przedmiotu
w związku z otrzymaniem oceny niedostatecznej**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o powołanie komisji do zaliczenia przedmiotu:

.....wykładowca:.....
(semestr studiów w roku akademickim.....)

Uzasadnienie:

Podpis studenta

Podstawa prawna: „**Student, który otrzymał ocenę niedostateczną z egzaminu** i uważa tę decyzję za krzywdzącą, może złożyć do dziekana wnioski wraz z uzasadnieniem o przeprowadzenie egzaminu komisyjnego w terminie siedmiu dni od uzyskania wpisu. Dziekan może zarządzić egzamin komisyjny po rozpatrzeniu wniosku studenta. Może też zarządzić egzamin komisyjny z własnej inicjatywy. W każdym z wymienionych przypadków wyznacza możliwie najbliższy termin egzaminu (nie później niż dwa tygodnie po złożeniu wniosku przez studenta) i powołuje komisję, której przewodniczy. W skład komisji wchodzi ponadto: nauczyciel, który egzaminował studenta, co najmniej jeden nauczyciel akademicki kompetentny w zakresie przedmiotu, starosta roku lub inny przedstawiciel Samorządu Studenckiego (jako obserwator, bez prawa głosu w sprawie oceny) oraz opiekun roku. Nauczyciel, który poprzednio egzaminował studenta, przygotowuje pisemne zestawy pytań obejmujące zakres tematyczny egzaminu. W trakcie egzaminu, z wyłączeniem egzaminu z praktycznej nauki języka obcego, student losuje pytania. Ocena z egzaminu wraz z zadanymi pytaniami znajduje się w sporządzonym przez komisję protokole. Ocena jest wynikiem głosowania członków komisji, z wyłączeniem obserwatorów.” (§ 10, pkt. 2. *Regulaminu studiów UO*).

Opinia Koordynatora kierunku:	Opinia Kierownika Katedry Muzykologii:
Wnoszę o wyrażenie / nie wyrażenie* zgody: Data i podpis Koordynatora kierunku	Wnoszę o wyrażenie / nie wyrażenie* zgody: Data i podpis Kierownika Katedry
Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody*	
Wyznaczam termin egzaminu komisyjnego:	
Do komisji powołuję.....	
.....	
..... Data i podpis Dziekana	

Imię i nazwisko studenta.....
 Numer telefonu, e-mail:
 Adres do korespondencji:
 Numer albumu:
 Kierunek: Muzykologia
 Rok studiów:
 Tryb studiów: stacjonarne
 Forma studiów: pierwszego stopnia/drugiego stopnia*



Opole, dnia

**Dziekan
 Wydziału Nauk Społecznych
 Uniwersytetu Opolskiego**

Podanie o podjęcie decyzji – WPIS WARUNKOWY

Proszę o wpis warunkowy na semestr do dnia
 (data)

Do zaliczenia semestru brakuje mi następujących egzaminów, zaliczeń:

1. Egzamin (zaliczenie) z
 (Nazwa przedmiotu)

u
 (Nazwisko osoby prowadzącej przedmiot)

2. Egzamin (zaliczenie) z
 (Nazwa przedmiotu)

u
 (Nazwisko osoby prowadzącej przedmiot)

.....
 Podpis studenta

Podstawa prawna: „**Student, który nie wypełnił wszystkich warunków pozwalających na zaliczenie semestru lub roku studiów, musi do ostatniego dnia sesji poprawkowej zgłosić się u dziekana celem ustalenia swojego statusu**” (§ 11. *Regulaminu studiów UO*).

„W stosunku do studenta, który **nie zaliczył semestru w określonym terminie**, dziekan rozstrzyga o:

- 1) skierowaniu na powtarzanie niezaliczonych przedmiotów i wpisie warunkowym na taki okres, by student mógł powtórnie uczestniczyć w niezaliczonych zajęciach, jeżeli student nie zaliczył nie więcej niż dwa (na kierunku lekarskim trzy) przedmioty decydujące o zaliczeniu semestru; student ma obowiązek uczestniczenia w niezaliczonych zajęciach i ich zaliczenia;
- 2) skierowaniu na powtarzanie semestru;
- 3) skreśleniu z listy studentów.

2. Rozstrzygnięcie, o którym mowa w ust. 1. pkt 1 i 2, dokonywane jest na wniosek studenta”. (§ 12., pkt. 1. i 2. *Regulaminu studiów UO*).

Opinia Kierownika Katedry Muzykologii:	Opinia Koordynatora Kierunku:
Przychyłam się / Nie przychylam się*	Przychyłam się / Nie przychylam się*
..... Data i podpis	 Data i podpis

Decyzja Dziekana
Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody*
..... Data i podpis Dziekana

*) niepotrzebne skreślić

Imię i nazwisko studenta:
 Numer telefonu, e-mail:
 Adres do korespondencji:
 Numer albumu:
 Kierunek: Muzykologia
 Rok studiów:
 Tryb studiów: stacjonarne
 Forma studiów: pierwszego stopnia/drugiego stopnia*



Opole, dnia

**Dziekan
 Wydziału Nauk Społecznych
 Uniwersytetu Opolskiego**

**Podanie o podjęcie decyzji w związku z niezaliczeniem semestru studiów –
 POWTARZANIE SEMESTRU**

Uprzejmie proszę o wyrażenie zgody na powtarzanie semestru,
 w roku akademickim

Prośbę swoją uzasadniam:

.....

.....
 Podpis studenta

Podstawa prawna: „Student, który nie wypełnił wszystkich warunków pozwalających na zaliczenie semestru lub roku studiów, musi do ostatniego dnia sesji poprawkowej zgłosić się u dziekana celem ustalenia swojego statusu” (§ 11. *Regulaminu studiów UO*).

„W stosunku do studenta, który **nie zaliczył semestru w określonym terminie**, dziekan rozstrzyga o:

- 1) skierowaniu na powtarzanie niezaliczonych przedmiotów i wpisie warunkowym na taki okres, by student mógł powtórnie uczestniczyć w niezaliczonych zajęciach, jeżeli student nie zaliczył nie więcej niż dwa (na kierunku lekarskim trzy) przedmioty decydujące o zaliczeniu semestru; student ma obowiązek uczestniczenia w niezaliczonych zajęciach i ich zaliczenia;
- 2) skierowaniu na powtarzanie semestru;
- 3) skreśleniu z listy studentów.

2. Rozstrzygnięcie, o którym mowa w ust. 1. pkt 1 i 2, dokonywane jest na wniosek studenta”. (§ 12., pkt. 1. i 2. *Regulaminu studiów UO*).

Opinia Kierownika Katedry Muzykologii:	Opinia Koordynatora Kierunku:
Przychylam się / Nie przychylam się*	Przychylam się / Nie przychylam się*
..... Data i podpis	 Data i podpis

Decyzja Dziekana:
Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody*
..... Data i podpis Dziekana

*) niepotrzebne skreślić

Oświadczenie

W dniu niżej podpisany Wypożyczający wypożycza z biblioteki Katedry Muzykologii następujące pozycje:

1.
2.
3.
4.
5.

i zobowiązuje się je zwrócić w nieuszkodzonym stanie do dnia

Wypożyczający zobowiązuje się do wykorzystania w/w pozycji zgodnie z ich przeznaczeniem oraz przyjmuje za nie pełną odpowiedzialność materialną.

Przekazał:

Wypożyczył:

.....
Podpis Kierownika Katedry lub osoby upoważnionej

.....
Czytelny podpis wypożyczającego (imię i nazwisko)

Publikację zwrócono dnia w stanie
.....

Przyjął:

Zwrócił:

.....
Podpis Kierownika Katedry lub osoby upoważnionej

.....
Czytelny podpis zwracającego (imię i nazwisko)

Koło Naukowe Studentów Muzykologii – deklaracja członkowska



Ja, niżej podpisany/a deklaruję chęć przystąpienia do Koła Naukowego Studentów Muzykologii, działającego przy Katedrze Muzykologii Uniwersytetu Opolskiego.

1. Imię i nazwisko
2. Rok studiów
3. Wydział i kierunek
4. Numer albumu
5. Adres e-mail
6. Telefon kontaktowy

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z treścią Statutu Koła i zobowiązuję się do przestrzegania postanowień z niego wynikających.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych osobowych w celach związanych z uzyskaniem członkostwa i dla spraw organizacyjnych Koła teraz i w przyszłości, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

Data Miejsce..... Podpis.....